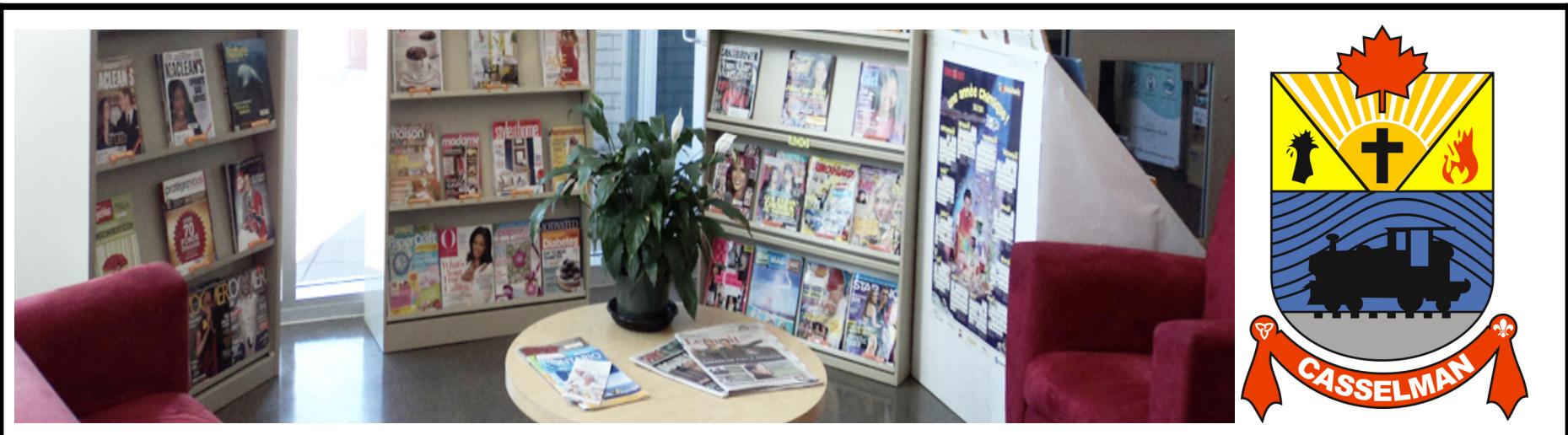


# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

## Procès verbal Assemblée mensuelle du lundi 26 avril 2021

Présences	<input checked="" type="checkbox"/>
Daniel Lafleur	<input checked="" type="checkbox"/>
Guillaume Racine	<input checked="" type="checkbox"/>
Huguette Boulérice	<input checked="" type="checkbox"/>
Jérémie Lavergne	<input checked="" type="checkbox"/>
Josée Castonguay	<input checked="" type="checkbox"/>
Linda Desjardins-Bergeron	<input checked="" type="checkbox"/>
Marcel Cléroux	<input checked="" type="checkbox"/>
René Laflèche	<input checked="" type="checkbox"/>
Sylvie Larivière	<input checked="" type="checkbox"/>
Francine Desnoyers	
Marlène Gravel	
Nicole Cardinal	
Emilie Tetham	

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman



1.	<b>Ouverture de l'assemblée publique</b>	<b>Numéro de la résolution 2021-20</b>  Proposé par : Huguette Boulerice Appuyé par : Jérémie Lavergne  Qu'il soit résolu que la présente assemblée soit ouverte à 18 h 35.
2.	<b>Adoption de l'ordre du jour</b>  <u>2.1 Adoption de l'ordre du jour</u>  • Nous suivrons l'ODJ tel quel.	<b>Numéro de la résolution 2021-21</b>  Proposé par : Marcel Cléroux Appuyé par : Sylvie Larivière  Qu'il soit résolu que l'ordre du jour soit accepté, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

		échéant.
3.	<b>Déclaration(s) d'intérêt</b>	S/O
4.	<b>Adoption du procès-verbal du:</b>  → 22 mars 2021  <u>4.1 a) Aucune modification</u>  • Procès adopté.	<b>Numéro de la résolution 2021-22</b>  Proposé: René Laflèche Appuyé: Josée Castonguay  Qu'il soit résolu que le procès-verbal du 22 mars 2021 soit accepté, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.
5.	<b>Mise à jour</b>  5.1) <u>Statistiques: La parole est à Linda</u>  • <u>Questions sur les statistiques:</u> Aucune question n'a été posée à ce sujet. • <u>Livres virtuels:</u> Il serait intéressant d'avoir des statistiques pour démontrer que nous en avons et que ça fonctionne ce genre de prêt.  5.2) <u>Carte de crédit et états des résultats:</u>  • Linda mentionne que le rapport au sujet de la carte de crédit est en lien avec tous les livres achetés. La carte de crédit était utilisée	

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

seulement pour acheter les livres auparavant. Maintenant, la facture de Bell a été ajoutée.

## 5.2) États financiers:

- 2 chaises et meubles neufs sont arrivés. Huguette demande si on a vendu les anciens meubles. Linda mentionne que non. Huguette suggère de les mettre sur Kijiji, Facebook et le site web. Avec la pandémie, c'est un peu plus difficile de mettre en vente ces objets. Veuillez noter que les anciennes (2) tables ainsi que les anciens (2) fauteuils nous appartiennent.

## 5.3) Plan stratégique:

- Lors d'une éventuelle rencontre en face à face, il serait agréable de pouvoir faire un remue-méninges pour discuter du sujet afin de mettre de l'avant un plan et de créer une vision à long terme. Lors d'une prochaine rencontre en face à face, il serait souhaitable de ramener le point à la table puisqu'il existe un débat entre nous à savoir si on embauche, au coût de 10 000\$, (il faudra demander un estimé au préalable) une personne pour nous aider dans la

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

création du plan et de la vision, ou si on essaie d'abord par nous-mêmes de remuer les idées et de cogiter sur la réflexion à long terme de la direction à suivre avec la Bibliothèque. Il a été discuté qu'une rencontre ailleurs qu'à la bibliothèque pourrait être possible. René rappelle qu'il faut que le processus soit amorcé avant le budget du mois d'octobre 2021. Il faudrait également réserver des sous pour la réalisation de ce projet (le plan stratégique) dans notre budget. Il est proposé qu'on se donne une chance avec une rencontre d'abord avant de défrayer les coûts pour payer quelqu'un de l'extérieur. Un membre préfère l'appui d'un expert pour partir le projet. Une autre personne suggère qu'une première rencontre soit menée par un spécialiste que l'on paiera. Donc, dans une prochaine rencontre en présentiel, nous définirons si c'est le comité en entier ou un sous-comité qui prendra le lead dans ce projet et si nous amorçons le tout de façon gratuite ou payante...

## 5.4) Politiques à approuver:

### i) OP-17 Services d'information

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aucune correction</li></ul>	<b>Numéro de la résolution 2021-23</b>  Proposé: Huguette Boulérice Appuyé: René Laflèche  Qu'il soit résolu que la politique OP-17 Services d'information soit acceptée, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.
	<b>ii) OP-18 Accessibilité dans la bibliothèque</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• Aucune correction</li></ul>	<b>Numéro de la résolution 2021-24</b>  Proposé: Jérémie Lavergne Appuyé: Sylvie Larivière  Qu'il soit résolu que la politique OP-18 Accessibilité dans la bibliothèque soit acceptée, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.
	<b>iii) OP-19 La bibliothèque et les élections politiques</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• Aucune correction</li></ul>	<b>Numéro de la résolution 2021-25</b>  Proposé: Josée Castonguay Appuyé: Marcel Cléroux  Qu'il soit résolu que la politique OP-19 La bibliothèque et les élections politiques soit acceptée, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

	<p><b>iv) OP-20 Conservation des documents</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aucune correction</li></ul> <p><b>v) OP-21 Approvisionnement en biens et services</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aucune correction</li></ul> <p><b>vi) OP-02 Révisé Prêts et frais d'utilisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aucune correction</li></ul>	<p><b>Numéro de la résolution 2021-26</b></p> <p>Proposé: Huguette Boulérice Appuyé: René Laflèche</p> <p>Qu'il soit résolu que la politique OP-20 Conservation des documents soit acceptée, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.</p> <p><b>Numéro de la résolution 2021-27</b></p> <p>Proposé: Sylvie Larivière Appuyé: Jérémie Lavergne</p> <p>Qu'il soit résolu que la politique OP-21 Approvisionnement en biens et services soit acceptée, incluant les modifications apportées séance tenante, le cas échéant.</p> <p><b>Numéro de la résolution 2021-28</b></p> <p>Proposé: Marcel Cléroux Appuyé: René Laflèche</p> <p>Qu'il soit résolu que la politique OP-02 Révisé Prêts et frais d'utilisation soit acceptée, incluant les</p>
--	--	---

# Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

	<p>N.B. Il ne reste que 4 politiques à réviser. Ce sera fait lors de la prochaine rencontre en mai.</p>	modifications apportées séance tenante, le cas échéant.
6.	<p><b><u>Autres</u></b></p> <p>6.1)a) Calendrier d'environnement (Pour inviter les citoyens à recycler leurs livres en les partageant dans les bibliothèques de rue)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Certains membres de la communauté aimeraient un calendrier d'environnement.</li><li>• Mme Leblanc a proposé que 2 fois par année on fasse l'envoi de livres recyclés.</li><li>• Le Comptoir populaire envoie des livres en Afrique, cela peut être une option pour les livres dont on veut se départir.</li><li>• Côté environnement on peut faire une belle différence!</li><li>• Il faut faire davantage la promotion des livres virtuels puisque nous en avons.</li><li>• Promouvoir la semaine des bibliothèques publiques pour la littératie.</li></ul>	

## Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Casselman

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Si vous avez des idées à partager, les envoyer à Linda.</li><li>• Sylvie soulève le fait qu'elle a reçu de beaux commentaires pour la promotion effectuée au dos de la facture d'eau. Merci à Linda!</li></ul>	
7.	<p><b>Ajournement et prochaine assemblée</b></p> <p>La prochaine assemblée aura lieu le</p> <p>→ Le lundi 25 janvier 2021 à 18 h 30 → Le lundi 22 mars 2021 à 18 h 30 → Le lundi 26 avril 2021 à 18 h 30 → <b>Changement du 24 mai 2021 pour le 31 mai 2021.</b> → Le 31 mai 2021 à 18 h 30 → Le lundi 13 septembre à 18 h 30 → Le lundi 25 octobre à 18 h 30 → Le lundi 22 novembre 18 h 30</p>	<p><b>Numéro de la résolution 2021-29</b></p> <p>Proposé par : Huguette Boulérice Appuyé par : Marcel Cléroux</p> <p>Qu'il soit résolu que la présente assemblée soit ajournée à 19 h 20.</p>